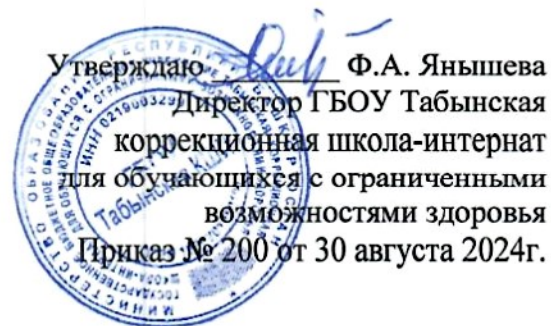




**План мероприятий по организации питания в школьной столовой
ГБОУ Табынская коррекционная школа- интернат для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья на 2024-2025 учебный год.**

ЦЕЛЬ: 1. Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания.
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;

1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	Август 2024г.	директор
2	Организационное совещание — порядок приема учащимися завтраков.	Сентябрь 2024г.	Директор, заместитель директора, медицинская сестра, социальный педагог, бухгалтер.
3	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием; - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний.	Раз в четверть	Директор, заместитель директора, классные руководители.
4	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители).	в течение года	Заместитель директора

5	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	в течение года	администрация школы
---	--	----------------	---------------------

2. Методическое обеспечение

п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 6-9, 11-12 классов: - культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	заместитель директора, классные руководители
2	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания, внедрению новых форм обслуживания обучающихся.	В течение года	Директор, заместитель директора, повар.

3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	В течение года	администрация
2	Разработка новых блюд и их внедрение в систему школьного питания	в течение года	Повар
3	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течение года	Директор школы